

**Commission européenne, Office de coopération EuropeAid, B-1049 Bruxelles, Belgique**Guide de publication des appels: [http://ec.europa.eu/europeaid/work/funding/documents/guide\\_publication\\_des\\_appels\\_fr.pdf](http://ec.europa.eu/europeaid/work/funding/documents/guide_publication_des_appels_fr.pdf)**AVIS DE MARCHÉ DE SERVICES***Le paragraphe suivant est facultatif:*

- En l'absence de "cases à cocher", le paragraphe est supprimé dans son entièreté.
- En présence de "cases à cocher", obligation de choisir 1 des 3 options de la première phrase.

☐ Il convient de noter que l'attribution du marché est subordonnée:

- ☐ à l'adoption préalable d'une décision de financement et à la conclusion préalable d'une convention de financement,
- ☐ à l'adoption préalable d'une décision de financement,
- ☐ à la conclusion préalable d'une convention de financement.

Cette condition n'a pas d'incidence sur les éléments de la procédure d'appel d'offres (tel est le cas, par exemple, si l'enveloppe budgétaire initialement prévue est différente ou si le calendrier, la nature ou l'état de la mise en œuvre sont modifiés).

Si cette condition n'est pas remplie, le pouvoir adjudicateur peut soit renoncer au marché, soit annuler la procédure de passation de marché, sans que les candidats ou les soumissionnaires puissent prétendre à une quelconque indemnisation.

**Intitulé du marché:****Lieu(x) d'exécution:**Zone/  
région:

*Sélectionnez une ou plusieurs régions (plusieurs régions peuvent être sélectionnées/désélectionnées en maintenant la touche CTRL enfoncée pendant la sélection; cliquez sur le bouton "Effacer" pour vider le champ "régions sélectionnées")*

*(régions  
sélectionnées)*

Autre:

**Pays:**

*Sélectionnez un ou plusieurs pays (plusieurs pays peuvent être sélectionnés/désélectionnés en maintenant la touche CTRL enfoncée pendant la sélection; cliquez sur le bouton "Effacer" pour vider le champ "pays sélectionnés")*

*(pays  
sélectionnés)*

Autre:

Vocabulaire commun pour les marchés publics (CPV) - décrit l'objet de l'avis de marché

Pour de plus amples informations sur les codes CPV, consultez la "Foire aux questions" sur: [http://ec.europa.eu/europeaid/work/funding/documents/cpv\\_guide\\_fr.pdf](http://ec.europa.eu/europeaid/work/funding/documents/cpv_guide_fr.pdf)

- Pour attribuer un code CPV ou un descripteur supplémentaire, procédez comme suit:
- Saisissez un texte de recherche, par exemple "logiciel", dans le champ "Recherche" et cliquez sur le bouton "<Rechercher" ou "Rechercher>" pour obtenir l'entrée précédente ou suivante contenant le texte de recherche. L'entrée trouvée s'affiche en surbrillance dans la liste déroulante au-dessus du champ "Recherche".
  - Vous pouvez également parcourir la liste d'entrées en utilisant la barre de défilement (Adobe Reader ou Acrobat 9) ou en passant d'une entrée à l'autre à l'aide des boutons "Remonter" et "Descendre" (Adobe Reader ou Acrobat 8).
- Après avoir sélectionné le code CPV ou le descripteur supplémentaire approprié, cliquez sur le bouton "<<<" correspondant en dessous pour le transférer dans le champ "Objet principal" ou "Objet(s) additionnel(s)" approprié. Ces champs peuvent être vidés en cliquant sur le bouton "Effacer" correspondant.

Recherche de codes CPV

Recherche

Recherche de descripteurs supplémentaires

Recherche

	Descripteur principal (ddddddd-d)	Descripteur supplémentaire (XXdd-d)	
Objet principal			
Objet(s) supplé- mentaire(s)			

## 1) RÉFÉRENCE DE LA PUBLICATION

Référence de publication de l'avis de préinformation de marché correspondant.

### Adresse(s) internet (le cas échéant)

Adresse générale du pouvoir adjudicateur: (URL)

## 2) PROCÉDURE

Restreinte

## 3) PROGRAMME

<input type="radio"/> IAP	<input type="radio"/> ICD	<input type="radio"/> INCS	<input type="radio"/> ICI	<input type="radio"/> IEVP	<input type="radio"/> IEDDH	<input type="radio"/> IfS	<input type="radio"/> 9e ou 10e FED
<input type="radio"/> Autre:		<input type="text"/>					

## 4) FINANCEMENT

☐ Ligne budgétaire

☐ Convention de financement

☐ Autre:

## 5) POUVOIR ADJUDICATEUR

☐ (Procédure centralisée)

☐ (Procédure décentralisée)

Bénéficiaire:

## 6) TYPE DE MARCHÉ

☐ À prix forfaitaire

☐ À prix unitaires

☐ Prix forfaitaire et prix unitaires

## 7) DESCRIPTION DU MARCHÉ

Maximum recommandé: 10 lignes, avec possibilité d'aller jusqu'à 20 lignes.

8) NOMBRE ET INTITULÉ DES LOTS

Le marché est divisé en lots:

- ☐ Non, 1 lot unique.
- ☐ Oui, nombre de lots:  (MIN=2 MAX=20)

Dans le cas de plusieurs lots:

LOTS	INTITULÉS
01	
02	
03	
04	
05	
06	
07	
08	
09	
10	
11	
12	
13	
14	
15	
16	
17	
18	
19	
20	

## 9) BUDGET

### Budget maximal

(En chiffres uniquement)

Devise:

☐ EUR

☐ (uniquement en cas de procédure décentralisée)

## 10) PRESTATIONS ADDITIONNELLES

Le pouvoir adjudicateur peut, s'il le juge opportun, étendre la durée et/ou la portée du marché sous réserve de disponibilité budgétaire, sans toutefois que la durée et le montant du marché initial puissent être dépassés. Toute reconduction du marché est subordonnée à l'exécution satisfaisante des tâches par le contractant.

## CONDITIONS DE PARTICIPATION

### 11) ÉLIGIBILITÉ

*Si le programme indiqué au point 3 n'est pas le 9e ou 10e FED*

La participation est ouverte à toutes les personnes morales [participant individuellement ou au sein d'un groupement (consortium) de candidats] qui sont établies dans un État membre de l'Union européenne, ou dans un pays ou sur un territoire des régions couvertes et/ou autorisées par les instruments spécifiques applicables au programme en vertu duquel le marché est financé (voir également point 29 ci-après). La participation est également ouverte aux organisations internationales. La participation des personnes physiques est directement régie par les instruments spécifiques applicables au programme en vertu duquel le marché est financé.

*Si le programme mentionné au point 3 est l'instrument ICD*

*Ce projet est-il financé par les programmes géographiques de l'instrument ICD, avant le 25 mars 2012, en faveur de l'un ou plusieurs des pays suivants: Afghanistan, Bangladesh, Bhoutan, Cambodge, Chine, Inde, Laos, Malaisie, Maldives, Mongolie, Myanmar, Népal, Pakistan, Philippines, République populaire démocratique de Corée, Sri Lanka, Thaïlande et Viêt Nam?*

☐ Oui

☐ No

*Si le programme indiqué au point 3 est le 9e ou 10e FED*

La participation est ouverte, à égalité de conditions, à toutes les personnes physiques et morales participant individuellement ou au sein d'un groupement (consortium) de soumissionnaires, qui sont établies dans un État membre de l'Union européenne, dans un État ACP, ou dans un pays ou sur un territoire autorisé par l'accord de partenariat ACP-CE en vertu duquel le marché est financé (voir également point 29 ci-après). La participation est également ouverte aux organisations internationales.

*Si le programme mentionné au point 3 est Autre:*

--

### 12) CANDIDATURE

Toute personne physique ou morale éligible (conformément au point 11 ci-dessus) ou tout groupement de ces personnes (consortium) peut présenter sa candidature.

Un consortium peut être un groupement permanent doté d'un statut juridique ou un groupement informel créé aux fins d'un appel d'offres spécifique. Tous les membres d'un consortium (c'est-à-dire, le chef de file et tous les autres partenaires) sont conjointement et solidairement responsables devant le pouvoir adjudicateur.

La participation d'une personne physique ou morale inéligible (conformément au point 11) entraînera l'exclusion automatique de la candidature concernée. Si cette personne inéligible fait partie d'un consortium, la candidature de l'ensemble du consortium sera exclue.

### 13) NOMBRE DE CANDIDATURES

Une personne physique ou morale ne peut présenter plus d'une candidature, quelle que soit la forme de sa participation (comme entité juridique individuelle ou comme chef de file ou membre d'un consortium candidat). Dans l'hypothèse où une personne physique ou morale présenterait plus d'une candidature, toutes les candidatures auxquelles cette personne participe seront éliminées.

*Dans le cas de plusieurs lots, tels que définis au point 8.*

*Il ne peut y avoir aucune limitation au nombre de lots qu'un soumissionnaire peut se voir attribuer.*

#### 14) INTERDICTION, POUR LES CANDIDATS PRÉSÉLECTIONNÉS, DE FORMER DES GROUPEMENTS

Toute offre émanant de soumissionnaires dont la structure juridique est autre que celles mentionnées dans les formulaires de candidature sera exclue de la présente procédure restreinte, sauf accord préalable du pouvoir adjudicateur (voir PRAG 2.4.3) Les candidats présélectionnés ne pourront ni s'associer ni conclure d'accord de sous-traitance mutuelle dans le cadre du marché en question.

#### 15) SITUATIONS D'EXCLUSION

Les candidats doivent joindre à leur formulaire de candidature une déclaration signée (incluse dans le formulaire type de candidature) attestant qu'ils ne se trouvent dans aucune des situations d'exclusion visées au point 2.3.3 du Guide pratique des procédures contractuelles dans le cadre des actions extérieures de la CE.

#### 16) SOUS-TRAITANCE

*Précisez si la sous-traitance est autorisée et, le cas échéant, le pourcentage maximal du montant du marché qui peut faire l'objet d'une sous-traitance.*

☐ La sous-traitance n'est pas autorisée.

☐ La sous-traitance est autorisée.

- Pourcentage maximal du montant du marché qui peut faire l'objet d'une sous-traitance.

%

- Activités qui peuvent faire l'objet d'une sous-traitance:

#### 17) NOMBRE DE CANDIDATS QUI SERONT PRÉSÉLECTIONNÉS

Sur la base des candidatures reçues, entre 4 et 8 candidats seront invités à présenter une offre détaillée dans le cadre du présent marché. Si le nombre de candidats éligibles satisfaisant aux critères de sélection est inférieur au minimum de 4, le pouvoir adjudicateur pourra inviter les candidats qui satisfont aux critères à présenter une offre.

## CALENDRIER PROVISOIRE

### 18) DATE PRÉVUE POUR L'ENVOI DES INVITATIONS À SOUMISSIONNER

Date:

(jj/mm/aaaa)

### 19) DATE PRÉVUE DE COMMENCEMENT DU MARCHÉ

Date:

(jj/mm/aaaa)

### 20) DURÉE D'EXÉCUTION INITIALE

Durée en mois:

(à compter de la date d'attribution du marché)



## CRITÈRES DE SÉLECTION ET D'ATTRIBUTION

### 21) CRITÈRES DE SÉLECTION

*Les critères de sélection doivent être clairs et non discriminatoires et ne peuvent dépasser le cadre du marché.*

*La période de référence ne peut dépasser les 3 dernières années. Il y a lieu de prendre en compte quelles preuves documentaires seront demandées pour les différents critères de sélection. Pour rappel, les critères de sélection sont applicables aux entités qui signent le marché et non aux experts, dont les CV sont évalués lors de l'évaluation technique. Voir section 2.4.11 du Guide pratique des procédures contractuelles dans le cadre des actions extérieures de la CE.*

*Si cela s'avère approprié pour le projet et sous réserve du principe d'égalité de traitement, des critères de sélection distincts pourront être publiés et appliqués pour les personnes physiques.*

- ☐ Critères identiques pour les personnes morales et les personnes physiques.
- ☐ Critères distincts pour les personnes morales et les personnes physiques.

Les critères de sélection suivants seront appliqués aux candidats. En cas de candidature présentée par un consortium, ces critères s'appliqueront à l'ensemble de celui-ci.

**1) Capacité économique et financière du candidat** (appréciée sur la base du point 3 du formulaire de candidature)

Si le candidat est un organisme public, des informations équivalentes devront être fournies.

Ce critère permet de s'assurer que le candidat (ou le consortium dans son ensemble en cas de candidature présentée par un consortium):

- ne sera pas économiquement dépendant du pouvoir adjudicateur au cas où le marché lui serait attribué; et
- a une situation financière suffisamment stable pour exécuter le marché proposé.

Dans le cas de critères identiques pour les personnes morales et les personnes physiques

**Exemples de critères financiers:**

- le chiffre d'affaires annuel moyen du candidat doit être supérieur au budget maximal annualisé alloué au marché (soit le budget maximal indiqué dans l'avis de marché divisé par la durée initiale du marché en années, lorsque celle-ci dépasse 1 an); et
- la trésorerie et les équivalents de trésorerie en début et en fin d'exercice doivent être positifs.

**Critères :**

1.	
2.	
3.	

Dans le cas de critères distincts pour les personnes morales et les personnes physiques

**Personnes morales:**

**Exemples de critères financiers pour les personnes morales:**

- le chiffre d'affaires annuel moyen du candidat doit être supérieur au budget maximal annualisé alloué au marché (soit le budget maximal indiqué dans l'avis de marché divisé par la durée initiale du marché en années, lorsque celle-ci dépasse 1 an); et
- la trésorerie et les équivalents de trésorerie en début et en fin d'exercice doivent être positifs.

**Critères :**

1.	
2.	
3.	

**Personnes physiques:**

**Exemples de critères financiers pour les personnes physiques:**

- les ressources financières disponibles du candidat doivent être supérieures au budget maximal annualisé alloué au marché (soit le budget maximal indiqué dans l'avis du marché divisé par la durée initiale du marché en années, lorsque celle-ci dépasse 1 an); et
- la situation financière du candidat ne doit pas être négative, compte tenu des dettes en début et en fin d'exercice.

**Critères :**

1.	
2.	
3.	

## 2) Capacité professionnelle du candidat (appréciée sur la base des points 4 et 5 du formulaire de candidature)

Ce critère permet de s'assurer que le candidat (ou le consortium dans son ensemble en cas de candidature présentée par un consortium):

- Le candidat doit disposer de ressources humaines et de compétences suffisantes pour lui permettre d'exécuter le marché proposé.
- Le candidat n'est pas un prestataire sans réelle compétence dans les domaines liés au marché, et qui se contente de trouver et de proposer des experts répondant à la description de projet.

Il convient de noter que le cahier des charges ne doit pas être trop normatif, afin de décourager les candidatures de prestataires du type susmentionné.

Dans le cas de critères identiques pour les personnes morales et les personnes physiques

### Exemples de critères professionnels:

- le candidat possède un certificat professionnel adapté au présent marché, tel que <à préciser>;
- au moins <nombre à rapprocher du niveau de compétence requis pour le présent marché> personnes travaillent actuellement pour le candidat dans des domaines en rapport avec le présent marché; et
- au moins 20 % de l'ensemble des effectifs du candidat travaillant cette année dans des domaines en rapport avec le présent marché sont employés à titre permanent.

### Critères :

1.	
2.	
3.	

Dans le cas de critères distincts pour les personnes morales et les personnes physiques

### Personnes morales:

#### Exemples de critères professionnels pour les personnes morales:

- le candidat possède un certificat professionnel adapté au présent marché, tel que <à préciser>;
- au moins <nombre à rapprocher du niveau de compétence requis pour le présent marché> personnes travaillent actuellement pour le candidat dans des domaines en rapport avec le présent marché; et
- au moins 20 % de l'ensemble des effectifs du candidat travaillant cette année dans des domaines en rapport avec le présent marché sont employés à titre permanent.

### Critères :

1.	
2.	
3.	

### Personnes physiques:

#### Exemples de critères professionnels pour les personnes physiques:

- le candidat possède un certificat professionnel adapté au présent marché, tel que <à préciser>;
- le candidat travaille actuellement/a travaillé, au cours des 3 dernières années, en tant que <manager/chef d'équipe etc.> avec <nombre à rapprocher du niveau de compétence requis pour le présent marché> collaborateurs, dans des domaines en rapport avec le présent marché.

### Critères :

1.	
2.	
3.	

### 3) Capacité technique du candidat (appréciée sur la base des points 5 et 6 du formulaire de candidature)

Ce critère permet de s'assurer que le candidat (ou le consortium dans son ensemble en cas de candidature présentée par un consortium):

- Le candidat possède les compétences et l'expérience suffisantes pour lui permettre d'exécuter le marché proposé.

*Dans le cas de critères identiques pour les personnes morales et les personnes physiques*

#### **Exemples de critères techniques:**

- le candidat a mené à bien au minimum < un / deux / trois > projet<s> d'un budget au moins équivalent à celui du présent marché dans <précisez les domaines>, et ce à tout moment au cours de la période suivante: <3 ans à compter de la date limite de présentation des candidatures, précisez les dates>.  
(Cela signifie que le projet auquel se réfère le candidat a pu être engagé/mis en œuvre/finalisé à tout moment durant la période indiquée; il ne doit toutefois pas nécessairement avoir été engagé ni finalisé durant cette période, ni être mis en œuvre pendant toute la durée de la période. Le candidat peut se référer à une partie d'un projet dont le marché n'a pas encore été finalisé. Dans ce cas, seule la partie qui a été menée à bien peut servir de référence et le candidat doit être en mesure de fournir la preuve documentaire de la réalisation satisfaisante de cette partie, par exemple sous la forme d'une déclaration de l'entité qui a commandé ou acheté le service).

#### **Critères :**

1.	
2.	
3.	

*Dans le cas de critères distincts pour les personnes morales et les personnes physiques*

#### **Personnes morales:**

##### **Exemples de critères techniques pour les personnes morales:**

- le candidat a mené à bien au minimum <un / deux / trois> projet<s> d'un budget au moins équivalent à celui du présent marché dans <précisez les domaines>, et ce à tout moment au cours de la période suivante: <3 ans à compter de la date limite de présentation des candidatures, précisez les dates>.

#### **Critères :**

1.	
2.	
3.	

**Personnes physiques:****Exemples de critères techniques pour les personnes physiques:**

- le candidat a mené à bien au minimum <un / deux / trois> projet<s> d'un budget au moins équivalent à celui du présent marché dans <précisez les domaines>, et ce à tout moment au cours de la période suivante: <3 ans à compter de la date limite de présentation des candidatures, précisez les dates>.

**Critères :**

1.	
2.	
3.	

Un opérateur économique peut, le cas échéant et pour un marché particulier, s'appuyer sur les capacités d'autres entités, quelle que soit la nature juridique des liens qu'il entretient avec ces dernières. Exemples de cas où le pouvoir adjudicateur peut juger une telle situation inappropriée: lorsque le soumissionnaire s'appuie en majorité sur les capacités d'autres entités ou lorsque son offre se fonde sur des critères clés. Si le candidat s'appuie sur les capacités d'autres entités, il doit alors prouver au pouvoir adjudicateur qu'il disposera des ressources nécessaires à l'exécution du marché en produisant par exemple un engagement des entités en question à mettre ces ressources à sa disposition. Ces entités (société mère de l'opérateur économique, par exemple) doivent respecter les mêmes règles d'éligibilité, et notamment celle de la nationalité, que l'opérateur économique. Par ailleurs, les données de ces entités tierces, relatives au critère de sélection concerné, doivent être jointes à l'offre sous un document séparé. La preuve de la capacité doit également être fournie sur demande du pouvoir adjudicateur.

Si plus de 8 candidats éligibles satisfont aux critères de sélection ci-dessus, il sera procédé à une réévaluation de leurs points forts et de leurs points faibles afin de déterminer les 8 meilleures candidatures. Lors de la réévaluation, seuls seront pris en compte les critères suivants:

## 22) CRITÈRES D'ATTRIBUTION

Meilleur rapport qualité/prix.

# CANDIDATURE

## 23) DATE LIMITE DE RÉCEPTION DES CANDIDATURES

Date et heure à préciser - celles-ci doivent correspondre obligatoirement à l'heure de fermeture des bureaux d'un jour ouvrable au moins 30 jours de calendrier après la date de publication du présent avis de marché.

Date:  (jj/mm/aaaa) ☐ Heure d'Europe centrale  (hh:mm)  
☐ Heure locale

Toute candidature reçue après la date limite sera écartée.

## 24) MODALITÉS DE PRÉSENTATION DES CANDIDATURES ET RENSEIGNEMENTS À FOURNIR

Les candidatures doivent respecter strictement la présentation et les instructions du formulaire type de candidature, disponible sur l'internet à l'adresse suivante: [http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/services/index\\_fr.htm](http://ec.europa.eu/europeaid/work/procedures/implementation/services/index_fr.htm).

Aucun document complémentaire (brochure, lettre, etc.) joint à la candidature ne sera pris en considération.

## 25) MODALITÉS D'ENVOI DES CANDIDATURES

Les candidatures doivent être exclusivement transmises au pouvoir adjudicateur dans la langue suivante:

- SOIT par courrier recommandé (service postal officiel), à l'adresse suivante:

**Nom officiel:**

**Adresse postale:**

**Ville:**

**Code postal:**

**Pays:**

- SOIT par dépôt en main propre (y compris par un service de messagerie) au pouvoir adjudicateur lui-même, contre remise d'un récépissé signé et daté, à l'adresse suivante:

**Contact**

À l'attention de:

Téléphone:

( + <code international> <numéro national> )

**Heures d'ouverture:**

(hh:mm - hh:mm)

- ☐ Adresse mentionnée ci-dessus.  
☐ Autre: veuillez compléter le tableau suivant.

Si l'adresse de dépôt en main propre est différente de l'adresse principale:

**Nom officiel:**

**Adresse postale:**

**Ville:**

**Code postal:**

**Pays:**

L'intitulé du marché et la référence de la publication (voir point 1 ci-dessus) doivent figurer lisiblement sur l'enveloppe contenant la candidature et doivent être mentionnés dans toute correspondance ultérieure adressée au pouvoir adjudicateur. Les candidatures transmises de toute autre façon seront écartées.

## 26) MODIFICATION OU RETRAIT DES CANDIDATURES

Les candidats peuvent modifier ou retirer leur candidature par notification écrite avant la date limite de réception des candidatures. Aucune candidature ne pourra être modifiée après cette date.

Toute notification de modification ou de retrait sera rédigée et présentée conformément au point 25.

L'enveloppe extérieure portera, de même que l'enveloppe intérieure (le cas échéant), la mention "Modification" ou "Retrait", selon le cas.

## 27) LANGUE DE TRAVAIL

Toute communication écrite dans le cadre de cette procédure d'appel d'offres et de ce marché doit être en:

## 28) DATE DE PUBLICATION DE L'AVIS DE PRÉINFORMATION

*Date - celle-ci doit être antérieure d'au moins 30 jours de calendrier à la date de publication du présent avis de marché*

Date:  (jj/mm/aaaa)

Numéro d'avis au JO:  /S  -  (facultatif)

*Le numéro d'avis au JO S figure sous l'intitulé du projet dans l'avis publié sur le site internet d'EuropeAid.*

## 29) BASE JURIDIQUE

*Règlement ou autre instrument applicable au programme en vertu duquel le marché est financé.*

☐ BUDGET:

☐ 9e ou 10e FED:

☐ Autre:

## 30) AUTRES RENSEIGNEMENTS

*par exemple, heures d'ouverture du pouvoir adjudicateur, etc.*

## 31) DATE D'ENVOI DU PRÉSENT AVIS

Date:  (jj/mm/aaaa, attribuée automatiquement lors de la sauvegarde du formulaire)