Referencia de la convocatoria de propuestas: < >

Título: < >

Tipo de procedimiento: [abierto] [restringido]

Informe de evaluación

Etapa 3

Verificación final de la elegibilidad

**Sumario:**

Calendario  
Participantes   
Evaluación  
Conclusiones  
- Solicitudes recomendadas

**-** Lista de reserva

- Otras solicitudes

**Anexos:**

Declaraciones de imparcialidad y de confidencialidad  
Declaraciones de los solicitantes principales en el marco de la sección 7 del formulario de solicitud de subvención y tabla de evaluación (sección 8 del formulario de solicitud)

[Correspondencia aclaratoria con el solicitante principal]

**1. Calendario**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Fecha** | **Hora** |
| **Reunión 1** |  |  |
| **Reunión 2** |  |  |
| **Etc.** |  |  |

**2. Participantes**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nombre y apellidos** | **En representación de** | **Función[[1]](#footnote-1)** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**3. Evaluación**

El presupuesto total disponible para la presente convocatoria de propuestas es de <XXX> EUR.

[El Comité de Evaluación] [Los evaluadores] han utilizado las declaraciones de los solicitantes principales (sección 8 del formulario de solicitud de subvención), la lista de control (parte 2 de la sección 7 de la parte B del formulario de solicitud) y la tabla de evaluación (sección 9 del formulario de solicitud) para evaluar la elegibilidad de los solicitantes provisionalmente seleccionados y sus entidades asociadas, procediendo a un cotejo con los justificantes facilitados. El Comité de Evaluación ha basado sus deliberaciones en los resultados de esas valoraciones.

(Inserte el resumen de las deliberaciones y el enfoque empleado por el comité de evaluación.)

A partir de las solicitudes completas recomendadas para su selección provisional y de la lista de reserva, el Comité de Evaluación ha confeccionado tres listas, que incluimos a continuación, con arreglo a lo dispuesto en la sección 4.

El Comité de Evaluación se ha asegurado de que ninguno de los solicitantes propuestos provisionalmente (solicitante y entidades afiliadas) se encuentra registrado en el Sistema de Exclusión y Detección Precoz ni que está afectado por ninguna de las medidas restrictivas de la UE[[2]](#footnote-2). (En régimen de gestión indirecta, esta verificación se hará junto con un representante de la Comisión Europea).

Se adjuntan al presente informe las listas de control de todas las solicitudes completas examinadas.

**4. Conclusión**

**4.1 Solicitudes completas recomendadas para la adjudicación de un contrato de subvención**

Se recomiendan las siguientes solicitudes para la adjudicación de un contrato.

[Se adjunta al presente informe la lista de las solicitudes completas recomendadas, ordenadas por sector, tema o zona geográfica.]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º de solicitud** | **Solicitante principal** | **Puntuación [media]** | **Importe de subvención recomendado** | **% recomendado(s)** | **Comentarios** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Número de solicitudes seleccionadas: <…>

Importe total de las solicitudes seleccionadas: <…> EUR (suma de las contribuciones solicitadas)

Importe total disponible: <…> EUR

**4.2. Lista de reserva de las solicitudes elegibles**

La experiencia muestra que durante la evaluación de los presupuestos propuestos para las acciones, algunas propuestas tienen que ser revisadas/reducidas, lo que puede permitir la concesión de otras subvenciones. Es, pues, necesario, disponer de una lista de reserva de solicitudes. Se recomiendan las siguientes solicitudes para su inclusión en la lista de reserva: [Se adjunta como anexo la lista de reserva de las solicitudes elegibles, ordenadas por sector, tema o zona geográfica.]

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **N.º de solicitud** | **Solicitante principal** | **Puntuación [media]** | **Importe de subvención recomendado\*** | **% recomendado(s)** | **Comentarios** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Número de solicitudes incluidas en la lista de reserva: <…>

Importe total de las solicitudes incluidas en la lista de reserva: <…> EUR (suma de las contribuciones solicitadas)

**4.3. Solicitudes no elegibles**

Se han considerado no elegibles las siguientes solicitudes:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **N.º de solicitud** | **Solicitante principal** | **Puntuación [media]** | **Comentarios** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**5. Firmas**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Nombre y apellidos** | **Firma** |
| **Presidente** |  |  |
| **Secretario** |  |  |
| **Evaluadores** |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Aprobado por el Órgano de Contratación:**

**Nombre y firma: Fecha:**

|  |  |
| --- | --- |
| **[Aprobado por la Comisión Europea (solo en los casos de control previo por la Comisión Europea)** | |
| Nombre y apellidos: |  |
| Cargo: |  |
| Firma: |  |
| Fecha: **]** |  |

1. Por ejemplo, evaluador, asesor, observador, presidente, secretario, etc. [↑](#footnote-ref-1)
2. Las listas actualizadas de sanciones están disponibles en [www.sanctionsmap.eu](http://www.sanctionsmap.eu).

   Téngase en cuenta que el mapa de sanciones es una herramienta informática para identificar los regímenes sancionadores. La fuente de las sanciones se deriva de los actos jurídicos publicados en el Diario Oficial (DO). En caso de discrepancia entre los actos jurídicos publicados y las actualizaciones del sitio web, prevalecerá la versión del DO en vigor. [↑](#footnote-ref-2)